



ACTA 726

SESIÓN ORDINARIA

JUNTA DIRECTIVA FEDERACIÓN DE ESTUDIANTES DE LA UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA

Acta SETESCIENTOS VEINTISEIS de la Junta Directiva de la Federación de Estudiantes de la **UNIVERSIDAD ESTATAL A DISTANCIA (FEUNED)**, **SESIÓN ORDINARIA** efectuada el **lunes cinco de junio del dos mil veintitrés** convocada a las trece horas, dando inicio a las trece horas con tres minutos realizada de manera híbrida en Oficina de la Federación de Estudiantes de la Universidad Estatal a Distancia, en Sabanilla Montes de Oca, y por media de la Plataforma Teams Office 365, con la presencia de: Presidencia José Osvaldo Castro Salazar; Vicepresidencia, Grettel Fuentes Álvarez; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado; Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Kimberlyn Yarixa Mora Mena; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura; Secretaría de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora (ingresa a las trece horas con diez minutos) Secretaría de Proyectos, Laura Salas Espinoza; Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra, Fiscalía Yenidier Jesús Rodríguez Torres. **CAPITULO UNO: INICIO DE SESIÓN. Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y Fiscalía de la Federación.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar, inicia la sesión setecientos veintiséis. **Artículo dos Comprobación de quórum.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar comprueba que todas las personas, que conforman la Junta Directiva de la Federación, así como la Fiscalía están presentes en sesión setecientos veintiséis. **Artículo tres. Agenda setecientos veintiséis.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar lee agenda de sesión setecientos



veintiséis que indica: CAPITULO UNO: INICIO DE SESIÓN; Artículo uno. Saludo y bienvenida a los miembros de la Junta Directiva y FEUNED; Artículo dos Comprobación de quórum; Artículo tres. Aprobación de Agenda setecientos veintiséis; CAPITULO DOS: CORRESPONDENCIA. Artículo uno. Comisión de Enlace Institucional; Artículo dos. Noelia Vega Rodríguez; Artículo tres. Vivian Chavarría Jiménez; CAPITULO TRES: PUNTOS A TRATAR. Artículo uno. Presidencia; Inciso uno. Asamblea FEUNED; Inciso dos. Tumito FEUNED Inciso tres. Defensoría de los Estudiantes; Artículo dos. Secretaría de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos Inciso uno. Aprobación de Alimentación Taller de LESCO San Carlos; Inciso dos. Aprobación de alimentación de Taller de LESCO Sarapiquí Inciso tres. Festival Deportivo FEUNED; CAPITULO CUATRO: PUNTOS VARIOS; Artículo uno. Libro de oficios; CAPITULO CINCO: VIÁTICOS, posterior a la lectura de la agenda la misma queda aprobada por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME.**

CAPITULO DOS: CORRESPONDENCIA. Artículo uno. Comisión de Enlace Institucional. El Secretario de Actas Marco Picado Sánchez procede a leer: *“Buenas tardes, estimados compañeros. Reciben un cordial saludo. El día de mañana la comisión solicitó un espacio en la sesión de la JD de la FEUNED para el cambio de logo de la comisión, pero creemos que es mejor que simplemente se agregue como un punto de agenda, para que los miembros de la JD decidan si se cambia o no el logo. Adjuntamos el logo que deseamos los miembros del CEI.”*

Posterior a la lectura, se somete a votación aprobar el cambio de logo de la Comisión de Enlace Institucional y se aprueba por unanimidad de los presentes.

ACUERDO EN FIRME. Artículo dos. Noelia Vega Rodríguez. El Secretario de Actas Marco Picado Sánchez procede a leer: *“Estimados compañeros Federación de estudiantes, UNED. Reciben un cordial saludo. Me permito aprovechar el correo emitido por la señora Ycellin Acón, funcionarla de la Sección Profesional Educativa del CAI Limón, quien al día de ayer que estuvimos realizando la entrega e instalación de la donación de equipos de cómputo para uso exclusivo de los*



estudiantes UNED, me indicaba sobre la necesidad de contar con una Impresora, la cual utilizarían los estudiantes para Imprimir sus trabajos Les comento que el Comité de privados de libertad del CAL, según me Indicen, puede asumir la compra posterior de tinta, no obstante, requieren de una donación de una Impresora. En el proyecto de donación de equipos de cómputo no contamos con Impresoras, y les comento que en diferentes CAI y UAI se nos ha manifestado la necesidad de equipos de este tipo. En la actualidad tenemos 19 CAI Y LUA en total, por lo que les comparto el dato, y si consideran oportuno puedo formalizarles la solicitud, afín de que puedan valorar opciones de apoyo para la población estudiantil que así lo requiere. Quedo atenta para lo que corresponda y saludos, Mag Noelia Vega Rodríguez Coordinadora Programa atención a estudiantes en privación de libertad”.

Posterior a la lectura, Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura procederá con la respuesta del correo antes leído. **SE TOMA NOTA.**

Artículo tres. Vivian Chavarría Jiménez. El Secretario de Actas Marco Picado Sánchez procede a leer: *“Buenas tardes Espero este bien. Con el fin de continuar con la aplicación del SEVRHUNED como lo establece la Ley General de Control, le solicito indicar su disponibilidad y s disponibilidad de Las personas miembros de la FEUNED para ejecutar un taller el día 21 de julio del presente año de 10 a 12 md. Asimismo, le agradezco facilitar (antes del taller) por esta media, el Plan de trabajo actual o similar.”* **SE TOMA NOTA. CAPITULO TRES: PUNTOS A TRATAR.**

Artículo uno. Presidencia. Inciso uno. Asamblea FEUNED. El Presidente José Osvaldo Castro Salazar informa que se publicó el cartel de licitación de la Asamblea General Extraordinaria y el día martes seis de junio cierra, en este caso, que no haya ofertas de licitación se convocará a una sesión extraordinaria el día nueve de junio del dos mil veintitrés para replantear como se gestionara la Asamblea ya que se debería de replantear por completo y pasar el monto por caja chica con el visto bueno de Delio Mora Campos, Director Financiero, la Vicepresidente Grettel Fuentes Álvarez expresa que es necesario tener un plan en concreto antes de la



sesión extraordinaria debido a poco tiempo que se tiene para informar a los Asambleístas, el Tesorero Adrian Sancho Delgado informa que es necesario que se proceda a gestionar la Asamblea General Ordinaria de noviembre para que no haya inconvenientes **SE TOMA NOTA Inciso dos. Turnito FEUNED.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar informa que el turnito FEUNED el proceso de licitación no se logró en este caso se trasladó para el primero de julio del dos mil veintitrés en caso de que no se vuelva a concretar el proceso de licitación se replanteara ejecutarla por caja chica. **SE TOMA NOTA. Inciso tres. Defensoría de los Estudiantes.** El Presidente José Osvaldo Castro Salazar informa que la Defensoría de los Estudiantes que desean reunirse con el Directorio de la Federación en este caso propone que se realice miércoles catorce junio dos mil veintitrés a las trece horas con treinta minutos. **SE TOMA NOTA. Artículo dos. Secretaría de Asuntos Deportivos, Culturales y Recreativos. Inciso uno. Aprobación de Alimentación Taller de LESCO San Carlos.** La Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra solicita la asignación de cuarenta almuerzos para el Taller de Lengua de Señas Costarricense (LESCO) en la Sede Universitaria de Sarapiquí el día dieciocho de agosto del dos mil veintitrés y se aprueba por unanimidad de los presentes. **ACUERDO EN FIRME. Inciso dos. Aprobación de alimentación de Taller de LESCO Sarapiquí Inciso tres.** La Secretaria de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra solicita el aval para la apertura de esta actividad del año dos mil veintitrés, el Presidente José Osvaldo Castro Salazar propone que se realice un sondeo de equipos femeninos y masculinos, a partir de ahí trabajar en una propuesta de logística para organizar el Festival Deportivo de la Federación, se somete a votación la realización del segundo, Festival Deportivo FEUNED los días ocho, nueve y diez de setiembre del dos mil veintitrés, se somete a votación y queda aprobado por unanimidad. **ACUERDO EN FIRME. CAPITULO CUATRO: PUNTOS VARIOS. Artículo uno. Libro de oficios.** El Secretario de Actas Marco Picado Sánchez



propone que se haga una división con relación a los oficios de Junta Directiva, Tribunal Electoral Estudiantil y Comisiones Internas y por otra parte para estudiantes ya que es necesario mantener la confidencialidad con algunos trámites y es cuestión de orden, el Presidente José Osvaldo Castro Salazar indica que procederá a comunicarlo al Asistente Administrativo Jorge Cascante Briceño, para proponer solucionar con respecto al libro de oficios. **SE TOMA NOTA. CAPITULO CINCO: VIÁTICOS. Cierre de sesión.** Al ser catorce horas con diecinueve minutos se da por concluida la sesión con la presencia de los siguientes miembros: Presidencia José Osvaldo Castro Salazar; Vicepresidencia, Grettel Fuentes Álvarez; Secretaría de Actas, Marco Picado Sánchez; Tesorería, Adrián Sancho Delgado; Secretaría de Representación Estudiantil y Asuntos Académicos Kimberlyn Yarixa Mora Mena; Secretaría de Asuntos Nacionales e Internacionales, Mónica Picado Segura; Secretaría de Capacitación Promoción y Divulgación Tamara Peña Zamora (ingresa a las trece horas con diez minutos) Secretaría de Proyectos, Laura Salas Espinoza; Secretaría de Asuntos Deportivos Culturales y Recreativos Kendall Patricia Huertas Cuadra, Fiscalía Yenidier Jesús Rodríguez Torres.

José Osvaldo Castro Salazar
Presidencia

Marco Antonio Picado Sánchez
Secretaría de Actas